

# Jaarplan - jaarverslag 2015 - 2016

**Basisschool 't  
Skitteljacht**  
Hoogkarspel



---

Datum: 28 oktober 2016

**mijnschoolplan**  
www.mijnschoolplan.nl

JAARPLAN 2015 - 2016		JAARVERSLAG 2015 - 2016	
Schoolnaam	Basisschool 't Skitteljacht	Schoolnaam	Basisschool 't Skitteljacht
Datum	12-05-2015		
Inleiding	<p>In ons jaarplan geven we aan:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. welke zelfevaluaties we hebben uitgevoerd</li> <li>2. welke vragenlijst(en) we hebben ingezet</li> <li>3. welke voornemens we hebben i.r.t. het schoolplan</li> <li>4. welke actuele ontwikkelingen van belang zijn</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p>	Inleiding	<p>In ons jaarverslag blikken we terug op de ondernomen activiteiten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de zelfevaluatie</li> <li>2. de gekozen verbeterpunten n.a.v. de vragenlijsten</li> <li>3. de verbeterthema's uit ons schoolplan</li> <li>4. de verbeterpunten uit de categorie 'divers'</li> </ol> <p>We geven per onderdeel de verbeterpunten en onze keuzes. Daarna werken we de belangrijkste aandachtspunten nader uit.</p> <p>Door langdurige ziekte en afwezigheid van de directeur zijn niet alle acties behorende bij de verbeterplannen uitgevoerd. Deze acties en plannen worden doorgeschoven naar het schooljaar 2016-2017.</p>

Streefbeelden	Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1. In 2019 maakt het Skitteljacht deel uit van een goed functionerend Integraal Kindcentrum. We hebben in 2019 op alle scholen een peuterspeelzaal en verregaande samenwerking met andere organisaties rondom het kind. Wij zijn leidend in de doorgaande pedagogische lijn.	<p>21e eeuwse century skills: Tijdens een tweedaagse in mei 2016 hebben de directeuren zich georiënteerd op de 21e eeuwse century skills. Voorafgaand aan deze bijeenkomst is de quickscan van het SLO '21e eeuwse vaardigheden in het onderwijs' onder de leerkrachten afgenomen. De leerkrachten geven aan dat zij de volgende 3 vaardigheden relatief weinig aan de orde laten komen tijdens hun lessen: media wijsheid, ict basisvaardigheden en informatie vaardigheden. De andere vaardigheden komen voldoende aan de orde. Met name aan het samenwerken en het kinderen kritisch leren denken wordt in de lessen veel aandacht besteed.</p> <p>Sociaal welbevinden. In het voorjaar van 2016 zijn onder de ouders, de leerlingen en de leerkrachten vragenlijsten sociale veiligheid uitgezet. Uit de vragenlijst die door de ouders is ingevuld blijkt dat de school ruim voldoende scoort op het gebied van sociale veiligheid. De ouders geven aan dat hun kinderen zich over het algemeen veilig voelen in de klas, in de school en op het schoolplein. Bij het omgaan met incidenten valt op dat ouders aangeven dat de school er matig voor zorgt dat de kinderen niet te</p>
2. In 2019 is de 21- century skills ingevoerd	
3. Op basis van een externe audit blijkt dat we in 2019 op alle scholen succesvol een traject hebben afgesloten waarbij leerkrachten en ouders samenwerken rondom de ontwikkeling van kinderen.	
4. In 2019 behoren de Present-scholen tot de best-presterende basisscholen in Nederland, zowel op basis van sociaal welbevinden, als ook de brede ontwikkeling van kinderen en ook op het vlak van resultaten.	

5. In 2019 komen we optimaal tegemoet aan de onderwijsbehoefte van de leerlingen op sociaal-emotioneel en cognitief gebied.

maken hebben (geen last hebben van) pesten en/of treiteren. Daarna geven de ouders echter wel aan dat in het kader van ondernomen acties ruim voldoende aandacht besteed wordt aan pesten in de school. De vragenlijst is besproken met de ouderraden van beide locaties en de MR. De ouders die hierin vertegenwoordigd zijn geven ook aan dat de school in hun ogen voldoende doet om pesten tegen te gaan. De ouders vinden het een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders en school. Mogelijk is de aanpak van de school echter onvoldoende zichtbaar voor een aantal ouders. Uit de oudervragenlijst komt naar voren dat ouders van mening zijn dat ze te weinig invloed kunnen uitoefenen op het beleid van de school. De MR geeft in de nabespreking aan dat het goed zou zijn als de ouders meer betrokken zouden worden bij beleidsvorming. Ook zou er beter gecommuniceerd moeten worden over het beleid. Tip: ga vaker met ouders in gesprek over het beleid.

Uit de vragenlijst sociale veiligheid leerlingen blijkt dat de school ruim voldoende scoort in de ogen van de leerlingen. De kinderen voelen zich veilig op school. In tegenstelling tot hun ouders geven de leerlingen aan dat de school er goed voor zorgt dat er niet gepest en getreiterd wordt op school. Een aandachtspunt bij de leerlingen is dat zij aangeven dat er weinig geleerd wordt over mensen uit andere culturen. Bij het bekijken van de gehanteerde methodes blijkt dat dit wel regelmatig aan de orde komt. De leerkrachten hebben bij navraag aan de leerlingen de indruk gekregen dat de vraag niet goed begrepen werd.

De kwaliteit van de sociale veiligheid van de leerkrachten op 't Skitteljacht wordt door hen als ruim voldoende beoordeeld. De scores liggen allemaal op voldoende niveau of hoger.

School & omgeving		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Formatieve inzet directie, Zorg en begeleiding leraren	Directeur:1.23	<p>Gedurende de periode februari - juli 2016 is de directeur afwezig geweest wegens ziekte. De intern begeleider is gedurende deze periode tot waarnemend directeur benoemd. Een van de leerkrachten met een IB diploma is als waarnemend intern begeleider gaan werken.</p> <p>Partnerschap met ouders: Uit de jaarevaluaties met de beide ouderraden en de MR blijkt dat er op het gebied van communicatie met ouders veel te winnen valt. Ouders zijn over het algemeen wel tevreden als het de communicatie over de ontwikkeling van hun kind betreft. De communicatie met de school als instituut wordt als matig beoordeeld. Er is een eerste stap gezet in de richting van beter informeren van ouders door de nieuwsbrief meer inhoud te geven. Ook het bespreken van de vragenlijsten sociale veiligheid en het evalueren van het schooljaar wordt als positief ervaren.</p> <p>Opbrengsten. Het beleidsplan "meer/hoogbegaafde leerlingen op 't Skitteljacht " is nog niet helemaal klaar. Er komt een aanvulling waarin het beleid rondom de Plusklas beschreven gaat worden (aanname criteria, structuur, inhoud).</p> <p>De Centrale Eindtoets is ingevoerd en in april 2016 afgenomen.</p> <p>Er zijn groepsanalyses gemaakt per groep n.a.v. de citotoetsen in februari 2016.</p>
Functies [namen / taken]	directeur, intern begeleider. lees en cultuur coördinator. LB 1: Jaap Hofstra Taal coördinator LB 2: Mieke v/d Gracht: Taal coördinator LB 3: Marianne Miedema: intern begeleider 3 x LB - functie,	
Twee sterke kanten	resultaat gericht sterke zorg structuur voor meer en minder kunners	
Twee zwakke kanten	partnerschap met ouders profilering	
Twee kansen	plus-klas hoogbegaafdheid ICT, techniekpact, ouderbetrokkenheid	
Twee bedreigingen	krimp concurrerende scholen	
Opbrengsten [beleidsvoornemens]	beleid voor meerkunners/ hoogbegaafde leerlingen invoeren CITO eindtoets trendanalyse per groep gemaakt door leerkracht	

Leerlingenaantallen per 1 oktober									Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
1	2	3	4	5	6	7	8	Totaal	De voorgenomen samenwerking tussen de katholieke school de Regenboog en de nevenvestiging van 't Skitteljacht in Westwoud heeft meer tijd nodig en is op 1 augustus 2016 niet geformaliseerd en wordt doorgeschoven naar 1 augustus 2017.
12	29	28	33	23	34	40	38	237	
<p><b>Opmerkingen en consequenties n.a.v. de leerlingenaantallen:</b></p> <p>Bovenstaande aantallen bevatten de leerling aantallen van Westwoud en Hoogkarspel samen. In het schooljaar 2016-2017 zal de locatie Westwoud geen onderdeel meer uitmaken van de locatie Hoogkarspel. De school gaat een fusie aan met de katholieke school in Westwoud.</p> <p>Dit zorgt voor een kleiner aantal leerlingen en daarnaast heeft de regio te maken met krimp. Voor 1-10-2015 zijn er 20 leerlingen minder dan op 1-10- 2014.</p>									

Kwantitatieve gegevens personeel		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Aantal medewerkers OP	16 (5 mannen en 11 vrouwen)	Wegens ziekte en afwezigheid van de directeur zijn er geen gesprekken uit de gesprekkencyclus gevoerd. Op bestuursniveau is de bestaande gesprekkencyclus aangepast. Dit voorstel gaat begin schooljaar 2016-2017 naar de GMR.
Aantal medewerkers OOP	2 (1 mannen en 1 vrouwen)	
Aantal nieuwkomers	1	
Aantal BHV-ers	6	
Aantal geplande FG's	16	Aantal uitgevoerde FG's

Gekozen verbeterpunten naar aanleiding van het schoolplan		
Thema	Verbeterpunt	Omvang
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Doorontwikkeling meer/hoogbegaafde leerling	groot
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	orientatie op de criteria van een excellente school	klein
Verbeterpunten Schoolbeschrijving	doorontwikkelen Handelings Gericht Werken	groot
Sociaal-emotionele ontwikkeling	De leerlingen wordt gevraagd wat zij interessant vinden	klein
Leerstofaanbod	orientatie, aanschaf en implementatie van de rekenmethode Alles Telt. En het gebruik van digitale toetsen.	klein
ICT	In schooljaar 2015-2016 zal elke leerkracht in sharepoint werken	klein
ICT	orientatie op het werken met tablets of chromebooks	klein
Wetenschap en Techniek	orientatie op techniek pact	klein
Gebruik leertijd	leraren werken doelgericht - ze weten wat ze willen bereiken	klein
Pedagogisch handelen	De leraren tonen in gedrag en taalgebruik respect voor de leerlingen	groot
Zorg en begeleiding	□Helder in kaart brengen van de zorgstructuur – zorg planmatig uitvoeren	groot
Talentontwikkeling	De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten	groot
Passend onderwijs	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel	klein
Opbrengstgericht werken	structureel klassenbezoeken voeren.	klein
Integraal Personeelsbeleid	optimaal inzetten van de vernieuwde gesprekken cyclus	groot
Organisatorische doelen	duidelijke taakomschrijving van de LB taalcoördinator	klein
Beroepshouding	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken	klein
Taakbeleid	Het taakbeleid zal volgens de nieuwe CAO po ingevoerd gaan worden	groot
Collegiale consultatie	de collegiale consultatie zal in 2015-2016 ingezet gaan worden.	klein
Groeperingsvormen	materialen voor de meerkunners op het gebied van rekenen en taal	groot

Sociale en fysieke veiligheid	er zal een incidentenregister per groep gemaakt en behehouden gaan worden	klein
Sociale en fysieke veiligheid	omgaan met social media is een onderdeel van het lesprogramma	klein
Interne communicatie	Collegiale consultatie zal ingevoerd gaan worden in 2015-2016	klein
Externe contacten	het verbeteren van de contacten met de PSZ, voor en na schoolse opvang	klein
Contacten met ouders	scholing in communicatie met ouders	groot
Kwaliteitszorg	Document kenmerken leerlingen ontwikkelen	klein
Strategisch beleid	De school participeert actief in een veelzijdig gemeentelijk netwerk en heeft daar aantoonbaar voordeel bij	klein
Strategisch beleid	De school weet met de eigen kwaliteit, naamsbekendheid, speciale activiteiten e.d. regelmatig de locale, provinciale en/of landelijke pers te halen	klein
Inspectiebezoeken	het vaststellen van de zorgkatern	klein
Vragenlijst Ouders	systematisch communiceren met ouders over de kwaliteitszorg van de school. Zowel mondeling als schriftelijk	klein

Uitwerking: Doorontwikkeling meer/hoogbegaafde leerling		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Verbeterpunten Schoolbeschrijving	<p>Tijdens een studiedag over HB onderwijs in januari 2016 is aandacht geschonken aan gesprekken voeren met ( meer/ hoog) begaafde leerlingen. Hierbij is gelet op de vraagstelling en de mindset van de leerlingen. Deze gespreksvorm kan voor alle leerlingen gebruikt worden. Volgend schooljaar volgt nog een studiemoment over de gespreksvoering. De leerkrachten van de kleuterbouw hebben gedurende het schooljaar 2015-2016 2 keer een studiemoment gehad. Hierbij stonden het gebruik van materialen, het aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van de leerlingen en het vergroten van algemene kennis over kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong centraal. In het schooljaar 2016-2017 gaat een interne plusvoorziening opgezet worden.</p> <p>Tijdens een studiemoment met het team in april 2016 is er een start gemaakt met het onderzoeken van de visie van het team op onderwijs aan meerkunners en hoogbegaafde leerlingen. Dit zal gedurende 2016-2017 verder uitgewerkt en geconcretiseerd worden.</p>	
Betrokkenen (wie)	directeur, stuurgroep hoogbegaafdheid		
Periode (wanneer)	wk		



Uitwerking: doorontwikkelen Handelings Gericht Werken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Verbeterpunten Schoolbeschrijving	Binnen de school zijn verschillende aspecten van HGW aanwezig. De OT besprekingen worden volgens dit principe gehouden. De leerkrachten zijn nog niet voldoende geïnformeerd over HGW. Gedurende 2016-2017 zal dit aan de orde komen.	
Resultaatgebied	Opbrengst gericht werken		
Gewenste situatie (doel)	De leerkracht voert aan het eind van het schooljaar het beleid van Handelings Gericht Werken op de juiste manier uit.		
Activiteiten (hoe)	1. bespreken van het doel HGW 2. handvatten aanreiken om hiermee te gaan werken. 3. deelnemen aan de ondersteuningsteam. 4.op de juiste manier de documenten kunnen benutten( uitleg en scholing) 5.collegiale consultatie. Met elkaar in gesprek gaan		
Consequenties organisatie	Maatjes koppelen binnen de school. Zij ondersteunen elkaar en leren van elkaar In teamvergadering of studiedag HGW bespreken met elkaar		
Consequenties scholing	Eventueel deskundige uitnodigen		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk 37, 5 en 24		
Eigenaar (wie)	Directeur en Intern begeleider		
Kosten (hoeveel)	Geen tenzij externe deskundige wordt ingehuurd		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	juni -teamvergadering - hele team		
Borging (hoe)	HGW in beleid vastleggen en in september, februari en juni met team bespreken		

Uitwerking: De leraren tonen in gedrag en taalgebruik respect voor de leerlingen		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Pedagogisch handelen	In juni 2016 is m.b.v. een kwaliteitsonderzoek onder de leerkrachten gekeken naar het schoolklimaat. Een van de onderdelen van deze vragenlijst betrof het respect tonen voor de leerlingen in gedrag en taalgebruik door de leerkrachten. Op dit onderdeel scoorden de leerkrachten ruim voldoende.	
Resultaatgebied	Pedagogisch Handelen		
Gewenste situatie (doel)	De leraren tonen in gedrag en taalgebruik respect voor de leerlingen		
Activiteiten (hoe)	1.in teamvergadering bespreken wat hieronder wordt verstaan 2. bewust wording van de noodzaak 3.leren elkaar aan te spreken positief/ negatief gedrag		
Consequenties organisatie	De leerkracht moet zich veilig voelen binnen de organisatie. Open staan voor kritiek en kunnen reflecteren op eigen gedrag		
Consequenties scholing	Indien noodzakelijk externe deskundige inhuren		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk 44		
Eigenaar (wie)	directeur		
Kosten (hoeveel)	Geen		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari 2016, juni 2016- teamvergadering- team		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen en terug laten komen in vergaderingen		

Uitwerking: <input type="checkbox"/> Helder in kaart brengen van de zorgstructuur – zorg planmatig uitvoeren		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Zorg en begeleiding	Gedurende verschillende vergaderingen zijn de gemaakte afspraken op het gebied van zorg aan de orde geweest. Daarnaast zijn de nieuwe ontwikkelingen binnen Passend Onderwijs besproken. Tevens is er onderzocht in hoeverre 't Skitteljacht voldoet aan de basisstandaarden voor zorg die door het SWV De West-Friese Knoop zijn opgesteld. Uit dit onderzoek is gebleken dat 't Skitteljacht de basiszorg voldoende voor elkaar heeft. Gedurende schooljaar 2016-2017 zal er middels een nieuw systeem een nieuw ondersteuningsprofiel van 't Skitteljacht worden opgesteld waarin duidelijk aangegeven wordt welke ondersteuning 't Skitteljacht kan bieden.	
Resultaatgebied	Zorg kwaliteit		
Gewenste situatie (doel)	De gemaakte zorg afspraken worden door een ieder op de juiste manier uitgevoerd.		
Activiteiten (hoe)	1.bespreken van de reeds eerder gemaakte afspraken 2.bespreken van de nieuwe ontwikkelingen binnen passend onderwijs		
Consequenties organisatie	4 x per jaar op de agenda. indien nodig vaker. Met individuele leerkracht, in bouw en in team bespreken		
Consequenties scholing	gesprekken voeren met ouders, HGW uit voeren. Scholing in gedrag van leerlingen.		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk 42, 4 en 20		
Eigenaar (wie)	ib er		
Kosten (hoeveel)	op dit moment niet duidelijk		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	Januari, juni - teamvergadering- team		
Borging (hoe)	De gemaakte vastleggen in beleid en in de vergadering terug laten komen		

Uitwerking: De leraren zetten ICT in relatie met het ontwikkelen van talenten		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Talentontwikkeling	Aan dit verbeterpunt is nog niet gewerkt.	
Gerelateerde verbeterpunten	- Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills - actualiseren van het taalbeleidsplan en de taken van de taalcoördinator		
Resultaatgebied	ICT		
Gewenste situatie (doel)	De leerkrachten van onze school beschikken over de kennis en vaardigheden om de leerlingen op de juiste manier te begeleiden op het gebied van ICT ontwikkelingen		
Activiteiten (hoe)	1. oriënteren op de mogelijkheden binnen de school 2.kiezen van de volgorde waarin we de ontwikkelingen zullen in zetten 3.een werkgroep instellen 2. presentatie van de mogelijkheden 5.uitproberen van de mogelijkheden binnen een kleine groep 3. besluit en invoeren in de school		
Consequenties organisatie	instellen werkgroep iedere leerkracht zal zich moeten verdiepen in de mogelijkheden aanschaf hard en software		
Consequenties scholing	leerkrachten zullen geschoold moeten worden in de ICT vernieuwing		
Betrokkenen (wie)	werkgroep, team		
Periode (wanneer)	wk 41, 5 en 23		
Eigenaar (wie)	werkgroep ICT		
Kosten (hoeveel)	ICT hardware en software. Dit is opgenomen in de ICT MJ begroting		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	oktober, februari, juni- teamvergadering- team		
Borging (hoe)	beleid vastleggen en bespreken in team. Werkgroep gaat bezoeken afleggen en bieden ondersteuning		

Uitwerking: optimaal inzetten van de vernieuwde gesprekken cyclus		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Integraal Personeelsbeleid	Het schoolbestuur is bezig met het opzetten van een nieuwe gesprekkencyclus. In september 2016 zal deze cyclus door de GMR besproken worden. Na instemming zal de nieuwe gesprekkencyclus van start gaan.	
Gerelateerde verbeterpunten	- criteria en rooster opstellen		
Resultaatgebied	Opbrengst gericht werken		
Betrokkenen (wie)	directeur		
Periode (wanneer)	wk 41		
Eigenaar (wie)	directeur		
Kosten (hoeveel)	Geen		

Uitwerking: Het taakbeleid zal volgens de nieuwe CAO po ingevoerd gaan worden		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Taakbeleid	M.b.v. het programma Cupella wordt voor de leerkrachten inzichtelijk gemaakt hoe het taakbeleid uitgevoerd wordt en welke consequenties dit heeft voor de individuele leerkrachten en voor de school.	
Resultaatgebied	Taakbeleid		
Gewenste situatie (doel)	iedere leerkracht heeft een duidelijk overzicht van zijn/haar taken binnen de school		
Activiteiten (hoe)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. inventarisatie van uren van de leerkrachten en invoeren in Cupella</li> <li>2. gesprekken voeren over de groepsindeling</li> <li>3. inventarisatie van taken binnen de school en uren hieraan koppelen</li> <li>4.n.a.v de te verdelen uren de taken onderling verdelen.</li> </ol>		
Consequenties organisatie	Iedere leerkracht is verantwoordelijk voor zijn/ haar taak. We gaan ervan uit dat de taken uitgevoerd worden. De leerkracht vraagt indien nodig, hulp van collega's.		
Consequenties scholing	Geen, tenzij dit binnen de taak afgesproken is		
Betrokkenen (wie)	team, directeur		
Periode (wanneer)	wk 36, 8 en 12		
Eigenaar (wie)	directeur, team		
Kosten (hoeveel)	€ 100, voor Cupella		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	februari - gesprekken- individuele leerkracht		
Borging (hoe)	per taak kan het besproken worden indien nodig		

Uitwerking: materialen voor de meerkunners op het gebied van rekenen en taal		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	afgerond
Thema	Groeperingsvormen	Er is een duidelijke structuur voor het compacten en verrijken van de leerstof op het gebied van rekenen en taal. Naast het Plusschrift van Alles Telt wordt gebruik gemaakt van Rekeningtellers. Het taalonderwijs wordt verrijkt m.b.v. Slimme Taal.	
Gerelateerde verbeterpunten	- het compacten en verrijken optimaliseren binnen alle groepen		
Resultaatgebied	zorg en begeleiding		
Gewenste situatie (doel)	Voor iedere bouw zijn de juiste materialen voor handen en deze worden op de juiste manier ingezet		
Activiteiten (hoe)	1.aanschaf materialen taal / rekenen 2.orderen naar bouw 3. bespreken en presenteren met team 4.uitproberen van de materialen en een terugkoppeling naar de stuurgroep 5.overleg aanschaf nieuwe materialen indien nodig		
Consequenties organisatie	De stuurgroep coördineert en heeft hierin taken verdeeld in onderbouw en bovenbouw. De stuurgroep heeft 5 bijeenkomsten per jaar. De stuurgroep koppelt dit terug 3 x per jaar terug naar het team in teamvergaderingen		
Consequenties scholing	scholing in gesprekken voeren met HB kinderen en hun ouders externe begeleiding voor de stuurgroep door Blink Uit		
Betrokkenen (wie)	team, stuurgroep hoogbegaafdheid		
Periode (wanneer)	wk 37, 46, 7, 16 en 28		
Eigenaar (wie)	stuurgroep HB		
Kosten (hoeveel)	€2500, indien externe consultatie wordt ingehuurd		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	september,nov,februari,april,juli- teamvergadering,stuurgroep- teamvergadering		
Borging (hoe)	Het beleid wordt besproken, afspraken zijn vastgelegd en worden in consultaties besproken met de leerkracht.		

Uitwerking: scholing in communicatie met ouders		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	naar volgend jaar
Thema	Contacten met ouders	Binnen Present is afgesproken met Ouderbetrokkenheid 3.0 aan de slag te gaan. Gedurende schooljaar 2015-2016 is er een pilot gedraaid op 2 scholen. De resultaten hiervan zijn besproken op het directieboard in juni 2016. N.a.v. deze resultaten is afgesproken dat alle Presentscholen in 2016-2017 op hun eigen manier vorm geven aan Ouderbetrokkenheid 3.0.	
Resultaatgebied	contacten met ouders		
Gewenste situatie (doel)	Leerkrachten weten hoe zij op de juiste manier gesprekken met ouders kunnen voeren en hanteren deze manier.		
Activiteiten (hoe)	1.inventariseren wat, hoe en welke gesprekken gevoerd worden 2.inventariseren welke gesprekken scholing/verdieping behoeven 3.een keuze maken 4. afspraak en uitvoeren 5. wie, wanneer en waar		
Consequenties organisatie	Bijeenkomsten afspreken externe inhuren		
Consequenties scholing	Deze scholing valt onder professionalisering		
Betrokkenen (wie)	team		
Periode (wanneer)	wk 44 en 15		
Eigenaar (wie)	directeur		
Kosten (hoeveel)	€1500		
Evaluatie (wanneer) (hoe) (wie)	mei - teamvergadering - team		
Borging (hoe)	Afspraken vastleggen en begin nieuw schooljaar herhalen		



Overige verbeterpunten [klein]					Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag	
Verbeterpunt	Doel	Wanneer	Wie	Kosten		
orientatie op de criteria van een excellente school		wk				naar volgend jaar
De leerlingen wordt gevraagd wat zij interessant vinden		wk 41 en 27	Team, bouw voorzitters	Geen		niet meer van toepassing
orientatie, aanschaf en implementatie van de rekenmethode Alles Telt. En het gebruik van digitale toetsen.		wk 38, 46, 7 en 23	werkgroep, directeur	aanschaf methode en kosten licentie digitale toetsen	<p>Op de locatie Hoogkarspel is de nieuwste versie van de rekenmethode Alles Telt is ingevoerd. Groep 5 heeft dit op de tablets gedaan. Het voordeel hiervan is dat de leerkracht direct het resultaat kan zien en of de leerling aan het werk is of niet. De methode voldoet aan onze verwachtingen. De toetsen worden digitaal door alle groepen gemaakt. Per direct volgt dan de foutenanalyse en de leerkracht en de leerling zien welke oefeningen in de herhalingsweek gemaakt moeten worden. Op de locatie Westwoud is i.v.m. de voorgenomen samenwerking met de Regenboog ervoor gekozen om nog een jaar met de oudere versie van Alles Telt te werken. Op de Regenboog is net een nieuwe rekenmethode ingevoerd en er is besloten bij de samenvoeging van beide scholen deze methode voor alle kinderen te gaan gebruiken.</p> <p>Overigens zijn de cito opbrengsten met beide versies van de rekenmethode Alles Telt voldoende tot goed.</p>	afgerond

In schooljaar 2015-2016 zal elke leerkracht in sharepoint werken		wk 35 en 47	Directeur, ICT er	Geen	Alle leerkrachten mailen vanuit SharePoint. Daarnaast bewaart een deel van de leerkrachten zijn documenten in het sharepoint. Er is tevens een gezamenlijke leerkrachten map waarin iedereen informatie kan plaatsen en kan inzien. Deze map wordt nog niet optimaal gebruikt maar de eerste stappen zijn gezet.	afgerond
orientatie op het werken met tablets of chromebooks	Eind schooljaar 2015-2016 is helder of en op welke manier tablest of chroombooks een rol kunnen spelen binnen het onderwijs op 't Skitteljacht	wk 37, 42 en 23	werkgroep, directeur	op dit moment niet bekend. ( € 2500,)	In schooljaar 2015-2016 is door de beide groepen 5 op de locatie Hoogkarspel gewerkt met Snappet. In eerste instantie is ervoor gekozen om m.b.v. deze mini tablets de rekeninstructie te verwerken. De leerlingen gebruikten geen boeken en schriften meer maar maakten na de instructie de verwerking op het tablet. Voordeel van deze manier van werken was dat de leerkracht middels een dashboard de vorderingen van de leerlingen goed kon monitoren. Ook kon de leerkracht tussentijds extra oefenstof aanbieden of juist oefenstof schrappen. In januari 2016 waren de opbrengen van het rekenonderwijs van de beide groepen 5 slechter dan verwacht.. N.a.v. deze evaluatie zijn er een aantal aanpassingen gedaan en in juni 2016 lagen de opbrengsten weer op het te verwachten niveau.	naar volgend jaar
orientatie op techniek pact		wk 39, 4 en 18	directeur	Geen	Wegens langdurige ziekte van de directeur is er nog geen onderzoek gedaan naar het Techniek Pact. Wel is er m.b.v. een kwaliteitsonderzoek onder de leerkrachten onderzocht hoe het techniek onderwijs op 't Skitteljacht nu wordt beoordeeld. De uitslag van dit onderzoek kan als startpunt dienen bij de oriëntatie op het Techniek Pact.	naar volgend jaar

leraren werken doelgericht - ze weten wat ze willen bereiken		wk 37, 10 en 28	directeur	Geen	In juni 2016 is tijdens een kwaliteitsonderzoek onder de leerkrachten de vragenlijst over het efficiënt gebruik van de leertijd uitgezet. Hieruit is gebleken dat de leerkrachten de leertijd efficiënt gebruiken. Er wordt binnen de school gewerkt met het GIP model. Dit model zorgt ervoor dat het hulp geven en ondersteunen van leerlingen via vaste structuren verloopt. Het stellen van doelen en het evalueren van de gestelde doelen kan beter. Dit gebeurt wel maar de leerkrachten zijn van mening dat hier meer aandacht aan besteed kan worden. Gedurende het schooljaar 2016-2017 komt het onderdeel 'doelen stellen' aan de orde in de teamscholing opbrengst gericht werken.	naar volgend jaar
De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel		wk 39	Intern begeleider, directeur	Geen	Het ondersteuningsprofiel van 't Skitteljacht is sinds 2014 niet meer vernieuwd. Door het niet meer toegankelijk zijn van het ondersteuningsprofiel dat is opgesteld, is het niet mogelijk geweest het profiel up to date te houden. In november 2016 komt het SWV met een nieuw systeem waarin de scholen hun ondersteuningsprofiel kunnen opstellen. Dit profiel kan dan ook met ouders gedeeld worden.	naar volgend jaar
structureel klassenbezoeken voeren.		wk 39, 4 en 22	Directeur	Geen	Dit verbeterplan is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar
duidelijke taakomschrijving van de LB taalcoördinator		wk 37	LB leerkracht, directeur	Geen	Dit verbeterplan is niet uitgevoerd.	naar volgend jaar

De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken	De leerkrachten werken maart 2016 volgens de gemaakte afspraken. De leerkrachten spreken elkaar aan als hier niet aan gehouden wordt.	wk 38, 8 en 27	directeur	geen	Tijdens de vergaderingen zijn gemaakte afspraken regelmatig aan de orde geweest. Deze konden zo eventueel bijgesteld en geborgd worden. Het elkaar onderling aanspreken op deze afspraken en elkaar feedback geven moet meer aandacht krijgen binnen de school.	naar volgend jaar
de collegiale consultatie zal in 2015-2016 ingezet gaan worden.		wk 39 en 20	Directeur	Geen	Dit verbeterpunt is niet aan de orde gekomen.	naar volgend jaar
er zal een incidentenregister per groep gemaakt en begehouden gaan worden		wk 34	BHV er	Geen	Dit verbeterpunt is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar
omgaan met social media is een onderdeel van het lesprogramma		wk 37 en 10	ICT er en directeur	Geen	Dit verbeterpunt is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar
Collegiale consultatie zal ingevoerd gaan worden in 2015-2016		wk 41 en 18	directeur, team	geen	Collegiale consultatie wordt nog niet structureel uitgevoerd. Incidenteel kijken leerkrachten wel bij elkaar in de klas en leren zo van elkaar.	naar volgend jaar
het verbeteren van de contacten met de PSZ, voor en na schoolse opvang		wk 41 en 8	directeur	geen	Dit verbeterpunt is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar
Document kenmerken leerlingen ontwikkelen		wk 31	directeur	geen	Dit verbeterplan is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar

De school participeert actief in een veelzijdig gemeentelijk netwerk en heeft daar aantoonbaar voordeel bij		wk 47	directeur	geen	Twee keer per jaar vergadert de directie samen met de andere directeuren van de scholen binnen de gemeente Drechterland met de wethouder van onderwijs. Zes keer per jaar vergaderen de directeuren van de scholen in Hoogkarspel met de Brede School de Paraplu over gezamenlijke activiteiten.	afgerond
De school weet met de eigen kwaliteit, naamsbekendheid, speciale activiteiten e.d. regelmatig de lokale, provinciale en/of landelijke pers te halen		wk	team, directeur	geen	't Skitteljacht is minimaal 5 keer op een positieve manier in de pers geweest.	afgerond
het vaststellen van de zorgkatern	De zorg overzichtelijk voor een ieder in één document	wk 40, 46, 4, 15 en 23	directeur , intern begeleider	geen	Dit verbeterpunt is nog niet uitgevoerd.	naar volgend jaar
systematisch communiceren met ouders over de kwaliteitszorg van de school. Zowel mondeling als schriftelijk		wk 33	ICt er	licentie kosten voor de website	Middels de vragenlijst 'sociale veiligheid ouders' is een start gemaakt met het communiceren met ouders over de kwaliteit van de school. De resultaten van deze vragenlijst zijn besproken met de ouderraden van beide locaties en de MR. Er is nog geen button 'kwaliteitszorg' op de website.	naar volgend jaar

Te volgen scholing				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
scholing ICT	team	januari 2016	€500,	<p>scholing ICT. Het administratiesysteem Parnassys is ingevoerd. De leerkrachten hebben scholing gevolgd om de absenten te kunnen bijhouden en via dit nieuwe systeem te mailen.</p> <p>Hoogbegaafdheid. De leerkrachten van de kleuterbouw hebben 2 keer scholing gevolgd bij Blink Uit over het onderwijs aan kleuters met een ontwikkelingsvoorsprong. Het gehele team heeft een dag scholing gevolgd o.l.v. Blink Uit over het onderwerp 'communiceren met hoogbegaafde kinderen'.</p> <p>Scholing directie De directeur en de intern begeleider hebben de opleiding "directeur primair onderwijs vakbekwaam" gevolgd. Door ziekte heeft de directeur deze opleiding niet af kunnen ronden. De IB-er (huidige waarnemend directeur) heeft de opleiding met succes afgerond.</p>
Hoogbegaafdheid	werkgroep en team	gedurende het schooljaar	€ 1500,	
Handelings Gericht Werken	team	oktober, februari	Geen	
Vakbekwaam	directeur en Intern begeleider	gehele schooljaar	€ 6500,	

Geplande zelfevaluaties				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
afname Quick Scan: 1.schooladministratie en procedures,2. tijd, 3 beroepshouding, 4. ICT, 5. wetenschap en techniek, 6. inzet van middelen, 7. schoolklimaat,	directeur	mei 2016	geen	in 2016-2017 zijn de volgende zelfevaluaties gedaan: - beroepshouding - techniekonderwijs - schoolklimaat - leertijd

Geplande vragenlijsten				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
vragenlijst soc.veiligheid voor ouders	directeur	mei 2016	geen	<p>Alle vragenlijsten zijn afgenomen.</p> <p>In het voorjaar van 2016 zijn onder de ouders, de leerlingen en de leerkrachten vragenlijsten sociale veiligheid uitgezet. Uit de vragenlijst die door de ouders is ingevuld blijkt dat de school ruim voldoende scoort op het gebied van sociale veiligheid. De ouders geven aan dat hun kinderen zich over het algemeen veilig voelen in de klas, in de school en op het schoolplein. Bij het omgaan met incidenten valt op dat ouders aangeven dat de school er matig voor zorgt dat de kinderen niet te maken hebben (geen last hebben van) pesten en/of treiteren. Daarna geven de ouders echter wel aan dat in het kader van ondernomen acties ruim voldoende aandacht besteed wordt aan pesten in de school. De vragenlijst is besproken met de ouderraden van beide locaties en de MR. De ouders die hierin vertegenwoordigd zijn geven ook aan dat de school in hun ogen voldoende doet om pesten tegen te gaan. De ouders vinden het een gedeelde verantwoordelijkheid van ouders en school. Mogelijk is de aanpak van de school echter onvoldoende zichtbaar voor een aantal ouders. Uit de oudervragenlijst komt naar voren dat ouders van mening zijn dat ze te weinig invloed kunnen uitoefenen op het beleid van de school. De MR geeft in de nabespreking aan dat het goed zou zijn als de ouders meer betrokken zouden worden bij beleidsvorming. Ook zou er beter gecommuniceerd moeten worden over het beleid. Tip: ga vaker met ouders in gesprek over het beleid.</p> <p>Uit de vragenlijst sociale veiligheid leerlingen blijkt dat de school ruim voldoende scoort in de ogen van de leerlingen. De kinderen voelen zich veilig op school. In tegenstelling tot hun ouders geven de leerlingen aan dat de school er goed voor zorgt dat er niet gepest en getreiterd wordt op school. Een aandachtspunt bij de leerlingen is dat zij aangeven dat er weinig geleerd wordt over mensen uit andere culturen. Bij het bekijken van de gehanteerde methodes blijkt dat dit wel regelmatig aan de orde komt. De leerkrachten hebben bij navraag aan de leerlingen de indruk gekregen dat de vraag niet goed begrepen werd.</p> <p>De kwaliteit van de sociale veiligheid van de leerkrachten op 't Skitteljacht wordt door hen als ruim voldoende beoordeeld. De scores liggen allemaal op voldoende niveau of hoger.</p>
vragenlijsten soc.veiligheid voor leerlingen	directeur	mei 2016	geen	
vragenlijsten soc.veiligheid voor leerkrachten	directeur	mei 2016	geen	

Algemene werkzaamheden				Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Omschrijving	Wie	Wanneer	Kosten	
schoolgids, jaarkalender, jaarplan, jaarverslag, vergaderrooster schrijven	directeur	vanaf januari 2016	€ 1200,-	Gezien de hoge kosten voor het drukken van de jaarkalender voor de ouders is besloten deze kalender op de website te plaatsen en niet meer in papieren vorm mee te geven.



Overige zaken		Opmerkingen - Evaluatie - Jaarverslag
Huisvesting	dit jaar zal het gebouw aan de binnenkant geschilderd gaan worden	Er zijn drie (kleine) ruimtes binnen de school geschilderd.
Sponsoring	De school heeft geen activiteiten gepland waarbij sponsoring een rol speelt.	
MR	De MR komt gemiddeld 9 x per jaar bijeen	